Documents à fournir pour des objets situés à l'étranger

CIEPP
Caisse Inter-Entreprises
de Prévoyance Professionnelle
ZKBV - Zwischenbetriebliche Kasse für Berufliche Vorsorge
CIPP - Cassa Interaziendale di Previdenza Professionale

La Caisse se réserve le droit d'exiger la production de tout autre document qui serait nécessaire à l'établissement du droit au versement anticipé dans le cadre de l'encouragement à la propriété du logement.

B1. ACHAT DE VOTRE LOGEMENT PRINCIPAL

a) Formulaire « Demande de prestation pour l'encouragement à la propriété du logement », dûment complété, daté et signé
b) Copie de la pièce d'identité ou passeport
c) Copie du livret de famille mis à jour ou certificat de famille récent (pour les assurés mariés ou LPart)
d) Certificat individuel d'état civil de moins d'un mois (pour les célibataires, personnes divorcées, dissolution LPart ou veuves)
e) Formulaire d'« engagement de restitution des fonds »
f) Formulaire d'« engagement de l'assuré »
g) Acte ou compromis de vente notarié complet, signé par les deux parties
h) Attestation du notaire spécifiant : – le prix total du logement – la notion de « ***propriétaire*** ou de ***copropriétaire*** » dudit logement – son engagement à nous fournir l'acte de vente définitif – son engagement à rembourser les fonds à l'institution de prévoyance si l'acte définitif n'est pas signé – le **numéro de compte bancaire** (IBAN) pour effectuer le versement anticipé

B2. CONSTRUCTION DE VOTRE LOGEMENT PRINCIPAL

a) Formulaire « Demande de prestation pour l'encouragement à la propriété du logement », dûment complété, daté et signé
b) Copie de la pièce d'identité ou passeport
c) Copie du livret de famille mis à jour ou certificat de famille récent (pour les assurés mariés ou LPart)
d) Certificat individuel d'état civil de moins d'un mois (pour les célibataires, personnes divorcées, dissolution LPart ou veuves)
e) Formulaire d'« engagement de restitution des fonds »
f) Copie complète de l'acte de vente notarié
g) Copie du contrat de construction
h) Extrait récent du registre des hypothèques dès inscription audit registre
i) Copie du permis de construire ferme et définitif
j) Formulaire d'« engagement de l'assuré »
Avec un contrat de crédit
k) Copie complète du contrat de crédit
l) Attestation de l'organisme de crédit confirmant : – que le montant versé par notre institution de prévoyance servira **exclusivement à la construction** du bien immobilier – qu'il **assume** le déblocage des fonds en fonction de l'avancement des travaux **et** sur présentation des factures – qu'il **s'engage** à nous **rembourser les fonds** si le projet immobilier n'aboutit pas – le numéro de compte bancaire (IBAN) de **l'organisme de crédit, pour effectuer le versement anticipé**
Sans contrat de crédit
m) Facture finale à présenter à l'achèvement des travaux de gros œuvre, approuvée par l'assuré (Attention : une seule date de paiement possible pour l'ensemble des factures – maximum 3 factures – et pas de versement ou de remboursement d'acomptes possible)
n) N° de compte bancaire (IBAN) du **constructeur**

Agences
Bulle Rue Condémine 56 T 026 919 87 40
Fribourg Rue de l'Hôpital 15 T 026 552 66 90
Neuchâtel Av. du 1er-Mars 18 T 032 727 37 00
Porrentruy Ch. de la Perche 2 T 032 465 15 80

Siège de l'Administration de la caisse
Rue de Saint-Jean 67 – Case postale – 1211 Genève 3
T 058 715 31 11 – ciepp@fer-ge.ch – www.ciepp.ch

Documents à fournir pour des objets situés à l'étranger

CIEPP
Caisse Inter-Entreprises
de Prévoyance Professionnelle
ZKBV - Zwischenbetriebliche Kasse für Berufliche Vorsorge
CIPP - Cassa Interaziendale di Previdenza Professionale

B3. AMORTISSEMENT DU PRÊT HYPOTHÉCAIRE DU LOGEMENT PRINCIPAL QUE VOUS OCCUPEZ

a) Formulaire « Demande de prestation pour l'encouragement à la propriété du logement », dûment complété, daté et signé
b) Copie de la pièce d'identité ou passeport
c) Copie du livret de famille mis à jour ou certificat de famille récent (pour les assurés mariés ou LPart)
d) Certificat individuel d'état civil de moins d'un mois (pour les célibataires, personnes divorcées, dissolution LPart ou veuves)
e) Formulaire d'« engagement de restitution des fonds »
f) Extrait du registre des hypothèques de moins d'un mois
g) Attestation de domicile établie par la Mairie de moins d'un mois
h) Copie complète de l'acte de vente notarié
i) Copie complète du contrat de prêt **et** du tableau d'amortissement
j) Attestation de l'organisme bancaire qui a accordé le prêt, spécifiant : – le montant net du **capital** restant dû, après la dernière échéance, **intérêts d'amortissement exclus** – le nom et l'adresse du bénéficiaire du prêt – que le montant qui sera versé par l'institution de prévoyance servira exclusivement à l'amortissement du prêt hypothécaire précité – le **numéro de compte de dépôt** (IBAN) de la banque pour effectuer le versement anticipé

B4. TRAVAUX APPORTANT UNE PLUS-VALUE À L'OBJET
(à l'exclusion des travaux d'entretien usuels ou d'aménagement extérieur, de garage, piscine, terrasse, etc.)

a) Formulaire « Demande de prestation pour l'encouragement à la propriété du logement », dûment complété, daté et signé
b) Copie de la pièce d'identité ou passeport
c) Copie du livret de famille mis à jour ou certificat de famille récent (pour les assurés mariés ou LPart)
d) Certificat individuel d'état civil de moins d'un mois (pour les célibataires, personnes divorcées, dissolution LPart ou veuves)
e) Formulaire d'« engagement de restitution des fonds »
f) Copie complète de l'acte de vente notarié
g) Extrait du registre des hypothèques de moins d'un mois
h) Copie du permis de construire ferme et définitif
i) Attestation de domicile établie par la Mairie de moins d'un mois
j) Devis détaillé(s)
k) Courrier expliquant le type de travaux envisagés ainsi que les raisons de ces travaux
Avec un contrat de crédit
l) Copie complète du contrat de crédit (dans la mesure du possible)
m) Attestation de l'organisme de crédit confirmant : – que le montant versé par notre institution de prévoyance servira **exclusivement aux travaux effectués dans le bien immobilier** – qu'il **assume** le déblocage des fonds en fonction de l'avancement des travaux **et** sur présentation des factures – qu'il **s'engage** à nous **rembourser les fonds** si les travaux n'aboutissent pas – le numéro de compte bancaire (IBAN) de **l'organisme de crédit**
Sans contrat de crédit
n) Facture finale à présenter à l'achèvement des travaux, approuvée par l'assuré (Attention : une seule date de paiement possible pour l'ensemble des factures – maximum 3 factures – et pas de versement ou de remboursement d'acomptes possible)
o) N° de compte bancaire (IBAN) de **l'entrepreneur**

Agences
Bulle Rue Condémine 56 T 026 919 87 40
Fribourg Rue de l'Hôpital 15 T 026 552 66 90
Neuchâtel Av. du 1er-Mars 18 T 032 727 37 00
Porrentruy Ch. de la Perche 2 T 032 465 15 80

Siège de l'Administration de la caisse
Rue de Saint-Jean 67 – Case postale – 1211 Genève 3
T 058 715 31 11 – ciepp@fer-ge.ch – www.ciepp.ch